

## PROCEDURY REALIZACJI BADAŃ W POLICJI

---

Procedury postępowania z wnioskami o wyrażenie zgody na realizację badań opinii przez podmioty zewnętrzne wśród funkcjonariuszy i pracowników Policji

### I. Zasady ogólne

1. Procedury postępowania w przypadku wniosków o wyrażenie zgody na realizację badań przez podmioty zewnętrzne wśród funkcjonariuszy i pracowników Policji, zwane dalej Procedurami, dotyczą wszystkich osób oraz instytucji naukowych oraz pozanaukowych, które przysyłają prośby o wyrażenie zgody na realizację badań opinii i postaw funkcjonariuszy i pracowników Policji.
2. Procedurę związaną z badaniem przeprowadzonym na terenie jednego województwa/szkoły policyjnej/WSPol realizuje właściwa komenda wojewódzka (Komenda Stołeczna) Policji lub szkoła policyjna. Procedurę związaną z badaniem, realizowanym na terenie więcej niż jednego województwa/szkoły policyjnej realizuje Komenda Główna Policji.
3. Zgody udziela kierownik jednostki, w której planowana jest realizacja badania, po zapoznaniu się ze szczegółowym projektem badania, stanowiskiem biur/wydziałów merytorycznych, wytypowanych do badania jednostek oraz w przypadku badań na terenie Komendy Głównej Policji również z opinią pracownika komórki realizującej koordynację badań na temat zasadności i możliwości przeprowadzenia danego projektu w Policji.
4. Badania realizowane w jednostkach organizacyjnych Policji nie mogą obciążać w żaden sposób budżetu Policji oraz wpływać negatywnie na organizację pracy w jej jednostkach.
5. Udział policjantów i pracowników Policji w badaniach jest całkowicie dobrowolny. Pomimo wyrażenia zgody przez kierownika jednostki organizacyjnej Policji na realizację badania policjant i pracownik Policji zawsze ma prawo odmówić w nim udziału.

### II. Tryb składania wniosków

Komplet dokumentów powinien zawierać:

- a. **Wniosek z prośbą o możliwość realizacji badania wśród funkcjonariuszy i pracowników Policji.**

Wniosek z prośbą o możliwość realizacji badania wśród funkcjonariuszy i pracowników Policji powinien zawierać pełne informacje o projekcie badawczym, który wnioskodawca planuje przeprowadzić wśród policjantów i pracowników Policji. Powinny być w nim określone:

- cel badania (ogólny i szczegółowe),
- metoda zbierania danych (ankieta papierowa/elektroniczna itp.),
- sposób doboru próby do badania i jej wielkość (N),
- nazwa jednostki/komórek organizacyjnych Policji, w których wnioskodawca ma zamiar przeprowadzić badanie,
- termin realizacji badania,
- liczba osób zaangażowanych w realizację badania po stronie wnioskodawcy,
- opis przebiegu badania – etapy jego organizacji w terenie.

b. **Opinię opiekuna naukowego lub instytucji naukowej o zasadności przeprowadzania danego projektu badawczego** wśród funkcjonariuszy i pracowników Policji wraz z uzasadnieniem o jego użyteczności dla Policji w przypadku osób, które nie są pracownikami naukowymi.

c. **Kwestionariusz**, który wnioskodawca planuje wykorzystać w badaniu.

Narzędzie do badania przekazane przez wnioskodawcę nie powinno budzić zastrzeżenia co do jego zakresu, kwestii merytorycznych i konstrukcji samego narzędzia.

Wzór wniosku do pobrania na stronie

### III. Częstość i warunki przeprowadzania badań wśród funkcjonariuszy i pracowników Policji

W przypadku badań realizowanych wśród funkcjonariuszy i pracowników Policji obowiązuje zasada karencji czasowej i tematycznej:

a. **Zasada karencji czasowej:**

Oznacza, że **badania zlecane przez podmioty zewnętrzne nie powinny być realizowane częściej niż co 6 miesięcy** w danej jednostce organizacyjnej Policji.

b. **Zasada karencji tematycznej:**

Oznacza, że **badania o podobnej tematyce nie powinny być realizowane częściej niż co 2 lata** w danej jednostce organizacyjnej Policji.

Informacja jest również dostępna na stronach BIP KGP ([zobacz](#))

[Wzór wniosku](#) z prośbą o możliwość realizacji badania wśród funkcjonariuszy i pracowników Policji:

Pliki do pobrania

---

[wniosek badania opinii w Policji](#) 30.11.2015 14:00 (doc 32 KB)

## Metryczka

---

Data publikacji 30.11.2015  
Data modyfikacji 25.05.2018  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
KWP w Krakowie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Komenda Główna Policji

Osoba udostępniająca informację:  
Artur Bartkowiak Wydział Prezydialny KWP w  
Krakowie

Osoba modyfikująca informację:  
Artur Bartkowiak